

記入例（前加入健保へ医療費を返還したとき）

レゾナック健康保険組合 常務理事 殿

被 保 険 者
家 族

療養費支給申請書

①	申請年月日	令和 ○年 ○月 ○日	②	業所（会社） 名称	任意継続
	被保険者証の 記号・番号	記号 1 2	番号 3 4 5 6 7	被保険者氏名	(7ガナ) ケンポ タロウ 健保 太郎
	連絡先住所・ 電話番号	(〒 105-0000) 東京都○区△△○丁目○○番地○号 (TEL: 03-○○○○-○○○○)			
③	対象者氏名	健保 花子	対象者 生年月日	<input checked="" type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 令和	○年○月○日 被保険者 との続柄 妻
④	傷病名	頭痛	⑤	発病または 負傷の年月日	<input type="checkbox"/> 平成 <input checked="" type="checkbox"/> 令和 ○年 ○月 ○日
⑥	発病または 負傷の原因	眼精疲労による	診療または 手当の内容	<input checked="" type="checkbox"/> 診察 <input type="checkbox"/> 治療用装具等の作成	<input type="checkbox"/> 調剤 <input type="checkbox"/> その他
	傷病の経過	<input type="checkbox"/> 良好 <input checked="" type="checkbox"/> 治癒 <input type="checkbox"/> 治療中 <input type="checkbox"/> その他 ()			
⑦	診療を受けた 医療機関 調剤薬局等	名称 ○○○○クリニック	医師または薬剤師の氏名 ○○ ○○		
		住所 ○○県○○市○○町△△△番地			
⑧	診療または手当の期間	令和 ○年 ○月 ○日 から 令和 ○年 ○月 ○日 まで	○日間	⑨	診療または装具 等に要した費用 の額 27,000円
	療養の給付を受ける ことができなかった 理由	<input type="checkbox"/> 保険証を持たずに医療機関を受診したため <input type="checkbox"/> 治療用装具、治療用眼鏡等を作成し、費用を全額負担したため <input checked="" type="checkbox"/> 当組合に加入する前の保険証を使って受診し、医療費を返還したため <input type="checkbox"/> その他 ()			
⑩	傷病が第三者の行為に 因るものであるか否か	<input type="checkbox"/> 有 ・ <input checked="" type="checkbox"/> 無 ※有の場合、「第三者の行為による傷病届」の提出が必要です			
⑪	受取方法	<input type="checkbox"/> マイナポータル等で事前登録した公金受取口座を利用します。 (利用する場合は <input checked="" type="checkbox"/> 利用しない場合は下記の振込先指定口座欄にご記入ください。) 注) 口座情報の反映には登録から数日を要します			
⑫	振込先 指定口座	金融機関名称 ゆうちょ 銀行	一二三 支店 (出張所)	預金種別 <input checked="" type="checkbox"/> 普通 ・ <input type="checkbox"/> 当座	口座番号 1 2 3 4 5 6 7
		口座名義 ケンポ タロウ			

記入内容を訂正される場合は、訂正箇所を二重線で抹消し、正しい内容をご記入ください。
二重線上には訂正印または記入者のフルネーム署名が必要です。

- ◆以下に該当する場合にご申請ください
レゾナック健康保険組合加入前の保険証を使って受診し、前加入健保からの請求により健保負担分の医療費を返還したとき。
- ◆記入要領（記入例の番号と照合してください）
共通：は該当するものにをご記入ください。
- ①本申請書を健保組合に送付する日をご記入ください。
 - ②任意継続被保険者の方は『任意継続』とご記入ください。その他の方は退職した会社名をご記入ください。
 - ③前加入健保の保険証で受診した方についてご記入ください。
 - ④前加入健保の保険証で受診した傷病名をご記入ください。
 - ⑤前加入健保の保険証で受診した傷病の初診日をご記入ください。不詳、生来性の場合はその旨ご記入ください。
 - ⑥できるだけ詳細にご記入ください。特に怪我の場合は、いつ、どのような状況で負傷したかを具体的にご記入ください。原因が不明、不詳の場合も必ずその旨ご記入ください。
 - ⑦医師または薬剤師氏名については、不明の場合記入不要です。
 - ⑧治療中の場合は余白にその旨をご記入ください。
 - ⑨前加入健保から届いた領収書に記載された金額をご記入ください。
 - ⑩第三者行為、交通事故に該当した場合は事前に健保組合にご連絡ください。
 - ⑪マイナポータル等で事前登録した公金受取口座を利用する方はにをご記入ください。
 - ⑫公金受取口座を利用しない方はご記入ください。ゆうちょ銀行を指定される方は、振込専用の店名（漢数字3文字）、口座番号をご記入ください。
- ◆添付書類（いずれも原本）
- ①前加入健保から届いた返還金請求書（または同様の通知書）
 - ②前加入健保から届いた返還金領収書
 - ③前加入健保から届いた診療報酬明細書（未開封でご提出ください）
 - ④傷病原因が第三者行為または交通事故の方
→『第三者の行為による傷病届』
- ◆その他
- ・診療費を支払った日ごとにその翌日から起算して2年を経過した場合は申請ができません。
 - ・毎月25日までに到着した申請分を翌月25日（休日の場合は前日）に給付いたします。
 - ・任意継続の方の給付金支給金額はレゾナック健康保険組合ホームページの「MY HEALTH WEB」でご確認いただけます。その他の方には給付金明細が記載された『保険給付決定支払通知書』を送付いたします。

※記入内容を訂正される場合は、訂正箇所を二重線で抹消し、正しい内容をご記入ください。
二重線上には訂正印または記入者のフルネーム署名が必要です。