

記入例

レゾナック健康保険組合 常務理事 殿

被 保 険 者
被 扶 養 者

移送費支給申請書

1	申請年月日	令和 ○年 ○月 ○日	2	事業所(会社)の名称	任意継続
	被保険者証の記号・番号	記号 1 2		番号 3 4 5 6 7	被保険者氏名 (フリガナ) ケンボ 知ウ 健保 太郎
	連絡先住所・電話番号	(〒 105-0000) 東京都○区△△○丁目○○番地○号 (TEL: 03-○○○○-○○○○)			
3	対象者氏名	健保 一郎	生年月日	<input type="checkbox"/> 昭和 ○年 ○月 ○日 <input checked="" type="checkbox"/> 平成 ○年 ○月 ○日 <input type="checkbox"/> 令和	被保険者との続柄 子
	傷病名	大腿骨骨折	発病または負傷の年月日	令和 ○年 ○月 ○日	
4	発病または負傷の原因	登山中に滑落	5	傷病が第三者の行為に因るものであるか否か	<input type="checkbox"/> 有 ・ <input checked="" type="checkbox"/> 無 ※有の場合、「第三者の行為による傷病届」を併せてご提出ください。
	移送経路、移送方法、移送期間および費用の請求	移送経路 (フリガナ) スソノシ 裾野市 から		移送先 (フリガナ) ママヅシ 沼津市 まで	距離 4.0 Km
		移送後	<input checked="" type="checkbox"/> 入院 <input type="checkbox"/> 入院外	移送先	○○総合病院
		移送期間	令和 ○年 ○月 ○日 から 令和 ○年 ○月 ○日 まで		1日間
		移送回数	1回	6	移送に要した費用の額 15,000円
	移送を必要とする理由	(症状、その他具体的に記入してください。また、付添人が必要な場合は、人数とその必要理由を併記してください。) 歩行困難な状態であり、医療機関の設備では十分な診療ができず、医師の指示で緊急に転院したため。 歩行困難なため付添介助人として看護師1名が同行した。			
	付添人の有無	<input checked="" type="checkbox"/> 有 → 付添人氏名 <input type="checkbox"/> 無 ○○ ○○	付添人住所	○○県○○市○○町×××	
7	受取方法	<input type="checkbox"/> マイナポータル等で事前登録した公金受取口座を利用します。 (利用する場合は <input checked="" type="checkbox"/> 利用しない場合は下記の振込先指定口座欄にご記入ください。) 注) 口座情報の反映には登録から数日を要します			
8	振込先指定口座	金融機関名称	ゆうちょ 銀行 一二三 支店(出張所)		
		預金種別	<input checked="" type="checkbox"/> 普通 ・ <input type="checkbox"/> 当座	口座番号	1 2 3 4 5 6 7
		口座名義	ケンボ タロウ		

K008 退

※記入内容を訂正される場合は、訂正箇所を二重線で抹消し、正しい内容をご記入ください
二重線上には訂正印または記入者のフルネーム署名が必要です。

記入内容を訂正される場合は、訂正箇所を二重線で抹消し、正しい内容をご記入ください。

二重線上には訂正印または記入者のフルネーム署名が必要です。

◆支給を受けることができる要件

病気やけがで移動が困難で、医師の指示により一時的・緊急的が必要あり移送され、次のいずれにも該当すると健保組合が認めた場合。

1. 移送の目的である療養が、保険診療として適切であること
2. 療養の原因である病気やけがにより移動が困難であること
3. 緊急・その他、やむを得ないこと

◆対象となる事例

- ・ 負傷した患者が、災害現場等から医療機関に緊急に移送された場合
- ・ 離島等で疾病にかかり又は負傷し、その症状が重篤であり、かつ傷病が発生した場所の付近の医療機関では必要な医療が不可能であるか又は著しく困難であるため、必要な医療の提供を受けられる最寄りの医療機関に移送された場合
- ・ 移動困難な患者であって、患者の症状からみて当該医療機関の設備等では十分な診療ができず医師の指示により緊急に転院した場合

※通院等、一時的・緊急的とは認められない場合は、移送費支給の対象とはなりません。

◆移送費の額

- ・ 最も経済的な通常の経路及び方法により移送された場合の旅費に基づいて算定した額の範囲での実費
- ・ 医師・看護師等付添人の交通費については、医学的管理が必要であると医師が判断した場合に限り、原則として1人までの交通費を移送費に含めて算定

◆記入要領(記入例の番号と照合してください)

共通: は該当するものに✓をご記入ください。

- 1 本申請書を健保組合に送付する日をご記入ください。
- 2 任意継続被保険者の方は『任意継続』とご記入ください。その他の方は退職した会社名をご記入ください。
- 3 移送された方についてご記入ください。
- 4 できるだけ詳細にご記入ください。
- 5 第三者行為、交通事故に該当した場合は事前に健保組合にご連絡ください。
- 6 領収書に記載されている金額をご記入ください。
- 7 マイナポータル等で事前登録した公金受取口座を利用する方はに✓をご記入ください。
- 8 公金受取口座を利用しない方はご記入ください。ゆうちょ銀行を指定される方は、振込専用の店名(漢数字3文字)、口座番号をご記入ください。

◆添付書類(いずれも原本)

- 1 移送に要した費用の領収書、および、その明細がわかるもの
- 2 医師または歯科医師の意見書
- 3 傷病原因が第三者行為または交通事故の方→『第三者の行為による傷病届』

◆その他

- ・ 移送費を支払った日の翌日から起算して2年を経過した場合は申請ができません。
- ・ 毎月25日までに到着した申請分を翌月25日(休日の場合は前日)に給付いたします。
- ・ 任意継続の方の給付金支給金額はレゾナック健康保険組合ホームページの「MY HEALTH WEB」でご確認いただけます。その他の方には給付金明細が記載された『保険給付決定支払通知書』を送付いたします。